

PROPOSAL

Kegiatan Reparasi Gedung Yayasan Raudlatul Makfufin



Jl. H. Jamat, Gg. Masjid 1, Kp. Jati, No. 10A, RT 02/05,
Kel. Buaran, Kec. Serpong, Kota Tangerang Selatan,
Prov. Banten. 15316



Kantor (021-74-63-5929); Budi Santoso
(0857-1818-2442); Rafik Akbar (0856-1428-572),
Diah Rahmawati (0852-1213-5966)



@pesantrentunanetra; @alquranbraille;
@makfufin



Yayasan Raudlatul Makfufin



info@makfufin.id



www.makfufin.id



Yayasan Raudlatul Makfufin



YAYASAN RAUDLATUL MAKFUFIN (TAMAN TUNANETRA)

Alamat : Jl. H. Jamat Gg. Masjid Kp. Jati No.10A RT. 02/05 Kelurahan Buaran
Kecamatan Serpong Kota Tangerang Selatan, Prov. Banten 15316

Telp. 08118300072 | Email: info@makfufin.id, ym.makfufin@gmail.com | Website: makfufin.id

NFPW: 31.517.676.B-411.000 | SK Perkurban No. AHU-AH/01.06-2002304 | Akta Notaris No. 95 Tgl 23 Maret 2017, Paramita Martiana Suryandari, SH

Bank Syariah Mandiri KCP JKT Pondok Labu No. Rek: 7047912223 a.n. Yayasan Raudlatul Makfufin
Bank BRI Syariah Cab. Jakarta Pamulang No. Rek. 1024347725 a.n. Yayasan Raudlatul Makfufin

A. USULAN PROGRAM

- Nama Kegiatan : Reparasi Gedung
Yayasan Raudlatul Makfufin
- Waktu Pelaksanaan : Februari – April 2019
- Tempat Pelaksanaan : Yayasan Raudlatul Makfufin
yang berlokasi di Jl. H. Jamat,
Gg. Masjid 1, Kp. Jati, RT 02/05,
Kel. Buaran, Kec. Serpong,
Tangerang Selatan, Banten. 15316
- Penyelenggara : Dewan Pengurus Inti
Yayasan Raudlatul Makfufin

Bantuan donasi kegiatan dapat disalurkan melalui:

Bank Mandiri Syariah
No. Rekening 7047912223
A/n. Yayasan Raudlatul Makfufin

B. LATAR BELAKANG

Assalamu 'alaikum warahmatullahi wabarakatuh..

Yayasan Raudlatul Makfufin sebagai lembaga sosial yang berfokus pada pemberdayaan masyarakat Muslim penyandang tunanetra di Indonesia memiliki sebuah gedung yang menjadi lokasi bagi pusat kegiatan-kegiatan Yayasan maupun lembaga dan unit di bawah naungannya. Diantara kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan di dalam gedung tersebut ialah rutinitas kantor Dewan Pengurus Inti bersama staf, kegiatan rutin Pesantren Tunanetra dan Sekolah Khusus Islam Terpadu Yarfin, kegiatan unit percetakan, serta aktifitas pengajian mingguan umum bagi umat Islam penyandang tunanetra yang dikelola oleh Majelis Taklim IKJAR (Ikatan Jama'ah Raudlatul Makfufin).

Di atas tanah seluas 1000m² yang diwakafkan oleh Bapak Marzuki Usmu, gedung Yayasan Raudlatul Makfufin yang memiliki luas 600 m² sebagai bentuk hibah dari UIN Jakarta dibangun dengan ruangan-ruangan yang difungsikan untuk tujuan yang bervariasi. Berdasarkan fungsi dan pemanfaatannya, konstruksi bangunan Yayasan terdiri dari:

- a. 1 ruang kerja Dewan Pengurus Inti Yayasan bersama staf;
- b. 1 ruang kantor sekolah bagi kepala sekolah, guru dan tata usaha;
- c. 2 ruang kelas yang salah satunya difungsikan ganda bagi ruang peribadatan;
- d. 1 ruang dapur bagi kegiatan masak dan makan;
- e. 2 ruangan bagi santriawan-santriawati;
- f. 2 ruangan bagi kegiatan produksi percetakan;
- g. 1 ruang gudang, dan 1 ruang bagi karyawan mukim.

Gedung tersebut mulai dipergunakan oleh Yayasan sejak tahun 2009, yang pada saat itu kepemimpinan Yayasan dipangku oleh

Alm. Bapak Nur Kholik. Sampai saat ini, usia gedung yayasan telah menginjak 10 tahun. Seiring waktu berjalan, kondisi gedung mengalami penurunan kualitas. Diantara kerusakan yang timbul ialah sebagai berikut:

- a. kebocoran dan keretakan asbes;
- b. kerusakan gerbang dan pagar;
- c. pemudaran cat gedung;
- d. kerusakan alat kelistrikan, seperti kipas, AC, lampu, saluran listrik;
- e. kerusakan kamar mandi;
- f. kerusakan saluran pembuangan air;
- g. kerusakan plafon;
- h. ketidakmemadaan lokasi jemuran

Dengan mempertimbangkan berbagai penurunan fungsi gedung yang ada, Dewan Pengurus Inti Yayasan Raudlatul Makfufin memandang perlu adanya peremajaan gedung yang ditujukan untuk memulihkan serta meningkatkan fungsi penggunaan gedung. Dengan demikian, berbagai jenis kegiatan yang diselenggarakan dalam gedung Yayasan diharapkan dapat berjalan dengan baik dan lancar untuk menunjang perkembangan yang lebih signifikan bagi Yayasan beserta seluruh lembaga dan unitnya.

C. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dilaksanannya kegiatan Reparasi Gedung Yayasan Raudlatul Makfufin adalah agar terwujudnya konstruksi Gedung yang baik sehingga dapat menunjang segala aktifitas Yayasan. Dengan demikian, kegiatan ini bertujuan untuk:

1. Memperbaiki kerusakan-kerusakan gedung;
2. Meningkatkan fungsi bangunan;
3. Menghilangkan hambatan aktifitas karena prasarana yang tidak kondusif;
4. Mewujudkan rasa nyaman bagi pengguna fasilitas;

D. DESKRIPSI KEGIATAN

Berdasarkan pemaparan latar belakang pelaksanaan kegiatan di atas, kegiatan reparasi ini akan menyorot beberapa aspek perbaikan yang tersusun berdasarkan skala prioritasnya, meliputi:

- a. saluran pembuangan air;
- b. kamar mandi;
- c. plafon dan atap;
- d. gerbang dan pagar;
- e. jemuran
- f. dinding dan kusen;

Sistem pembuangan saluran air belum terinstal dengan baik desain bangunan Yayasan Raudlatul Makfufin. Pembuangan air sejauh ini menggunakan sumur resapan yang sudah tidak berfungsi. Kondisi sumur resapan juga begitu memprihatinkan. Sumur resapan yang sekian lama tidak terurus dengan baik telah mengikis bagian dalam tanah yang langsung berbatasan dengan pemukiman warga. Kondisi ini mengancam tidak hanya keterhambatan pembuangan air, namun juga merusak bangunan tetangga. Perencanaan yang didesain ialah untuk menggantikan

sumur resapan dengan menyambungkan pembuangan air pada saluran pembuangan yang baru-baru ini dibangun di lingkungan RT 02/04, kel. Buaran, Serpong, Tangerang Selatan. Kendala yang seringkali dihadapi, terlebih dalam kondisi hujan deras ialah luapan air yang seringkali terjadi serta banjir kecil.

Kamar mandi di Yayasan Raudlatul Makfufin berjumlah 8. Satu diantaranya difungsikan untuk gudang penyimpanan barang. Kerusakan yang seringkali terjadi ialah pintu yang mudah jebol, baik dari mulai bagian pegangan, maupun di engsel. Penggantian ember yang mulanya pendek menjadi lebih tinggi menjadi salah satu agenda reparasi di bagian kamar mandi. Selain itu, penataan gantungan, serta pembersihan kotoran-kotoran secara masif menjadi bagian perencanaan dari reparasi kamar mandi.

Plafon atau langit-langit di gedung Yayasan mengalami kerontokan sehingga ditemukan beberapa lubang. Dari lubang ini, kotoran yang tertumpuk di bagian atasnya seringkali masuk, dan turun mengotori ruangan. Beberapa bagian plafon juga sudah berlumur yang diakibatkan oleh rembesan air yang menetes dari lubang atap gedung yang bocor. Karenanya, perbaikan atap asbes maupun penambalannya menjadi sebuah keharusan untuk jangka pendek, dengan prioritas penggantian atap asbes dengan spandek.

Gerbang dan pagar di Yayasan yang terbuat dari besi sudah mengalami penurunan fungsi. Banyak yang sudah mengalami kekeroposan sehingga lubang dan karat mudah ditemukan. Rel yang menjadi tumpuan bagi roda gerbang sudah tertutup oleh tanah sehingga putaran roda gerbang menjadi berat, dan tidak efektif bekerja. Catnya pun sudah pudar. Dengan kondisi seperti ini, perlu diadakan reparasi untuk memulihkan fungsi gerbang dan pagar di wilayah gedung Yayasan.

Salah satu fasilitas yang dibangun di gedung Yayasan ialah lokasi untuk jemuran. Sayangnya, lokasi jemuran belum dapat

dipergunakan secara maksimal. Beberapa kendala yang ditemukan ialah ketiadaan atap di lokasi jemuran. Kondisi ini bagi tunanetra selaku penghuni dan pengguna fasilitas menjadi sebuah hambatan karena tunanetra tidak setanggap orang-orang awas ketika merespon hujan yang turun. Selain itu, bagian dataran di lokasi jemuran belum dicor sehingga tanah-tanah seringkali basah, becek dan menyebabkan kekotoran.

Selain kendala-kendala di atas, bagian dinding dan kusen di gedung Yayasan juga mengalami beberapa jenis kerusakan. Cat permukaan dinding secara garis besar sudah pudar. Kusen pintu dan jendela juga sudah mengalami kekeroposan, sambungan-sambungan yang terlepas, serta pemudaran cat.

Serangkaian kendala fisik bangunan yang telah disebut direncanakan untuk diperbaiki secara bertahap. Aspek-aspek yang ditulis secara berurut juga sekaligus merepresentasikan prioritas perbaikan yang diharapkan dapat dikerjakan.

E. RENCANA ANGGARAN BELANJA

a. Perbaiki saluran pembuangan air

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	Pipa Wavin Tipe AW 4 inch	6 pcs	Rp 180.000	Rp 1.080.000
2	Semen Tiga Roda 50kg	5 sak	Rp 65.000	Rp 325.000
3	Jasa 2 Orang Pekerja	7 hari	Rp 300.000	Rp 2.100.000
4	Pasir Mundu	1 mobil pick up	Rp 585.000	Rp 585.000
5	Konsumsi	7 hari	Rp 70.000	Rp 490.000
Subtotal				Rp 4.580.000

b. Perbaiki kamar mandi

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	Pintu Kamar Mandi PVC Model Jalosi Standar Motif Urat Kayu	3 Pcs	Rp 230.000	Rp 690.000
2	Kunci Bulat Pintu Kamar Mandi	8 Pcs	Rp 61.000	Rp 488.000
3	Kapstok Stainless Steel	8 Pcs	Rp 55.000	Rp 440.000
4	Ember Tong Air Shinpo 60 Liter	8 Pcs	Rp 130.000	Rp 1.040.000
5	Jasa 2 Orang Pekerja	7 hari	Rp 300.000	Rp 2.100.000
6	Konsumsi	7 hari	Rp 100.000	Rp 700.000
7	Kloset Duduk Flush	8 Pcs	Rp 2.200.000	Rp 17.600.000
Subtotal				Rp 23.058.000

c. Perbaikan plafon

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	Plafon GRC Jayaboard 9mm (1.20x2.40)	20 Pcs	Rp 63.000	Rp 1.260.000
2	Jasa 2 Orang Pekerja	2 hari	Rp 300.000	Rp 600.000
3	Konsumsi	2 hari	Rp 70.000	Rp 140.000
Subtotal				Rp 2.000.000

d. Penggantian atap

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	Spandek 0.5	100 lembar	Rp 95.000	Rp 9.500.000
2	Sealant Dextone 300 ml	30 tabung	Rp 40.000	Rp 1.200.000
3	Jasa 2 Orang Pekerja	14 hari	Rp 300.000	Rp 4.200.000
4	Konsumsi	14 hari	Rp 70.000	Rp 980.000
Subtotal				Rp15.880.000

e. Perbaikan gerbang dan pagar

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	Jasa Pengelasan	1 hari	Rp 800.000	Rp 800.000
2	Reparasi Gerbang	2 unit	Rp 400.000	Rp 800.000
3	Semen Tiga Roda 50kg	2 sak	Rp 65.000	Rp 130.000
4	Pasir Mundu	1/2 mobil pick up	Rp 300.000	Rp 300.000
5	Penggantian Pagar Besi	2 set	Rp 2.000.000	Rp 4.000.000

6	Jasa 2 Orang Pekerja	4 hari	Rp 300.000	Rp 1.200.000
7	Konsumsi	4 hari	Rp 70.000	Rp 280.000
8	No Drop Tinting 4kg (Pengecatan Dinding)	2 galon	Rp 290.000	Rp 580.000
Subtotal				Rp 8.090.000

f. Perbaikan lokasi jemuran

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	Semen Tiga Roda 50kg (untuk Plur)	7 sak	Rp 65.000	Rp 455.000
2	Pasir Mundu	1 mobil pick up	Rp 585.000	Rp 585.000
3	Baja Ringan	15 batang	Rp 75.000	Rp 1.125.000
4	Polikarbonat Solarlite	1 roll	Rp 1.775.000	Rp 1.775.000
5	Jasa 2 Orang Pekerja	7 hari	Rp 300.000	Rp 2.100.000
6	Konsumsi	7 hari	Rp 70.000	Rp 490.000
Subtotal				Rp 6.530.000

g. Perbaikan dinding dan kusen

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	Cat No Drop Tinting 4.5 kg	6 pel	Rp 1.100.000	Rp 6.600.000
2	Paint Remover 1,2 kg	5 kaleng	Rp 70.000	Rp 350.000
3	Jasa 2 Orang Pekerja	4 hari	Rp 300.000	Rp 1.200.000
4	Konsumsi	4 hari	Rp 70.000	Rp 280.000
5	Perbaikan Kusen	1 paket	Rp 1.000.000	Rp 1.000.000
Subtotal				Rp 9.430.000

Berdasarkan uraian kebutuhan anggaran belanja perbaikan gedung Yayasan, rekapitulasi pembiayaan secara keseluruhan dapat dilihat melalui tabel berikut:

NO	JENIS PEKERJAAN	TOTAL PEMBIAYAAN
A	Perbaikan saluran pembuangan air	Rp 4.580.000
B	Perbaikan kamar mandi	Rp 23.058.000
C	Perbaikan plafon	Rp 2.000.000
D	Penggantian atap	Rp15.880.000
E	Perbaikan gerbang dan pagar	Rp 8.090.000
F	Perbaikan lokasi jemuran	Rp 6.530.000
G	Perbaikan dinding dan kusen	Rp 9.430.000
TOTAL		Rp 69.568.000

F. SUMBER DANA

Sumber pendanaan yang disasar untuk memenuhi kebutuhan program ini adalah sebagai berikut:

- a. Infaq dan Shadaqah Masyarakat dan Dermawan
- b. Bagian *Corporate Social Responsibility* Perusahaan yang berjalan pada bidang yang sama dengan program
- c. Kas Yayasan

G. PELAKSANA KEGIATAN

Tim pelaksana program reparasi gedung Yayasan dikelola oleh Dewan Pengurus Inti Yayasan Raudlatul Makfufin dengan susunan struktur sebagai berikut:

Ketua : Budi Santoso, S.Sos.I

Sekretaris : Rafik Akbar, S.Pd.I

Bendahara : Diah Rahmawati, S.Pd.I

H. PENUTUP

Gedung Yayasan Raudlatul Makfufin menjadi prasarana yang selama ini mengakomodir segala aktifitas masyarakat Muslim penyandang tunanetra yang dikelola baik oleh Yayasan, Lembaga maupun Unit. Perawatan dan penjaminan kualitas serta fungsi gedung menjadi modal paling mendasar untuk mendukung keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan berbagai kegiatan. Melalui program ini, kami berharap tujuan tersebut dapat terlaksana. Dan untuk itu, uluran tangan dan bantuan dari berbagai pihak baik secara materil maupun moril akan sangat berarti untuk mencapai maksud dilaksanakannya program ini.

Wassalamu'alaikum warahmatullah wabarakatuh..

Tangerang Selatan, 11 Februari 2019

Sekretaris

Bendahara

Rafik Akbar, S.Pd.I

Diah Rahmawati, S.Pd.I

Ketua Yayasan

Budi Santoso, S.Sos.I

I. LAMPIRAN

a. DOKUMENTASI KONDISI GEDUNG

➤ Kondisi Saluran Pembuangan Air



Selokan Yayasan yang tidak terhubung ke saluran air di lingkungan RT 02/05. Seringkali terjadi banjir.



Sumur Resapan yang sudah tidak berfungsi dan tidak mampu menampung air pembuangan dalam jumlah besar. Bagian atas ditutup dan tertumpuk oleh barang bekas.

➤ **Kondisi kamar mandi**



Bagian pintu yang sudah rusak dan tidak dapat dipasang pegangan (handle)



Handel pintu WC yang perlu diganti



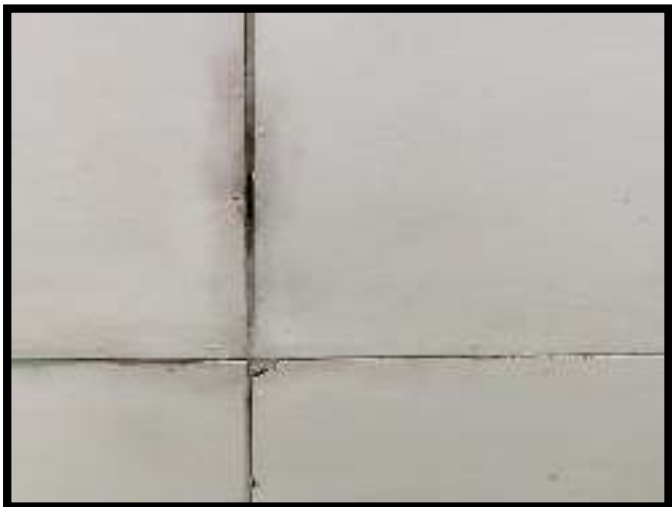


Kasptok Kamar Mandi yang Sudah Tidak Berfungsi dengan Maksimal



*Ember Kamar Mandi yang Terlalu Pendek dan Hampir Seajar dengan Kloset.
Rawan terciprat kotoran dan najis, sehingga perlu digantikan dengan yang
lebih tinggi.*

➤ **Kondisi Plafon**



*Kondisi Plafon yang Sudah Renggang, Berlumut, dan Sedikit Berlubang.
Seringkali meneteskan debu, kotoran, dan air.*

➤ **Kondisi Atap**



Atas dari Asbes yang Terlepas, dan Berlubang. Tidak Dapat Melindungi dari Kondisi Hujan.



*Keretakan-keretakan Pada Atap Asbes yang Terdapat di berbagai Lokasi.
Sangat Rentan Terhadap Air Saat Hujan Datang.*

➤ **Kondisi Gerbang dan Pagar**



Rel Pagar yang Tertutup Oleh Pasir dan Tanah. Pergeseran Pagar Menjadi Sangat Berat.



Pagar Gedung yang Sudah Berkarat dan Keropos. Belum Memperoleh Penanganan Sejak Pertama Kali Gedung Dibangun.



Bagian Pagar yang Tidak Tercat



Cat Dinding Gerbang yang Sudah Pudar



Bagian Atas Dinding Pagar yang Sudah Keropos. Rentan oleh Rembesan Air.

➤ **Kondisi Lokasi Jemuran**



Lokasi Jemuran yang Tidak Diplur dan Tidak Memakai Kanopi. Tidak Efektif bagi Penggunaan Tunanetra.

➤ **Kondisi Dinding dan Kusen**



Dinding-dinding Yayasan yang Catnya Sudah Pudar. Terdapat di Hampir Seluruh Bagian.



Kusen Jendela yang Tidak Lagi Kokoh

- b. LEGALITAS YAYASAN
 - Akta Pendirian No. 7 Tahun 2012



NOTARIS

Ny. Henny Hendarti Sasongko, SH

**S.K. MENTERI KEHAKIMAN DAN HAK ASASI MANUSIA
Nemer. C-672. HT. 03.02 - Th. 2002 Tanggal 28 Maret 2002**

Pondok Pinang Dextra Blok C 38
Jl. Diponegoro Raya Jakarta Selatan
Telp. (021) 7509365, 75817274, Fax. (021) 76817274

AKTA P U N D I A N
.....
YAYASAN SEVDIAPEL MEMPOTIV
.....
(YAYASAN MANUSIA)
.....
Diintegrok TERPILY
.....

TANGGAL = 27 MARET 2012 =
.....

NOMOR 05.-
.....

➤ Akta Pembaruan Yayasan No. 6 Tahun 2017



NOTARIS
PARAMITA MARTIANA SURYANDARI, SH

SK. Menteri Kesehatan Tanggal 2 Oktober 1998
Nomor : C - 281.111.05.01 - Th. 1998

A K T A

.....
PASTIKAN KEPERMANENAN DAN

.....
" JAWAH BANGSAKU, NUSPITIK "

Tanggal : 25 Nwv 2017.....

Nomor : 06.....

.....
" S A S T R A K A "

Jl. Dr. Setiabudi No 55, Gunung, Tangerang Selatan
Telp. (021) 98336610 Tels/Fax. (021) 7427543

➤ Surat Keputusan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Tahun 2017



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL
ADMINISTRASI HUKUM UMUM
J. H.R. Ratuna Suci Kayi 6-7 Kuningan, Jakarta Selatan
Telp. (021) 5212267 - Huming

Nomor : AHU/AH.03/05/0002004
Lampiran :
Perihal : Perencanaan Pembentukan
Pembentukan Anggaran Dasar dan Data
YAYASAN BAUDLATUL MAKFUFIN

Kepada Yth
Narasih **PARAMITA MARTIANA SURYANDARI, S.H.**
Jl. Dr. Setiabudi No. 55 Pamulang
KOTA TANGERANG SELATAN

Sesuai dengan data dalam formulir isian Perubahan yang terlampir di dalam sistem Administrasi Badan Hukum berdasarkan AHA Notaris Nomor 06, tanggal 23 Maret 2017 yang dibuat oleh Notaris **PARAMITA MARTIANA SURYANDARI, S.H.**, berkedudukan di **KOTA TANGERANG SELATAN**, mengenai perubahan Pasal 9 Ayat 1, dan Pasal 18 Ayat 2, Anggaran, Perjanjian, **YAYASAN BAUDLATUL MAKFUFIN**, berkedudukan di **KOTA TANGERANG SELATAN**, telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum.

Demiikian surat diketahui.

Ditentukan di Jakarta, Tanggal 11 April 2017.



n.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI
MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM
UMUM

DR. FREDDY HARRIS, S.H., S.L.M., ACCS.

DICETAK PADA TANGGAL 11 April 2017

DAFTAR YAYASAN NOMOR AHU-000001.AH.01.12.TAHUN 2017 TANGGAL 11 April 2017

Keputusan Menteri ini dicetak dari SABH



PARAMITA MARTIANA SURYANDARI, S.H.

➤ Surat Keterangan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik (Kesbangpol) Pemerintah Kota Tangerang Selatan



PEMERINTAH KOTA TANGERANG SELATAN
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KESBANGPOL

Jl. Haya Asepik No. 1, Kecamatan Sera Kota Tangerang Selatan, Telp/Fax: (021) 3413985

SURAT KETERANGAN
220/1027/KESBANGPOL/2017

Badan Kesatuan Bangsa dan Politik dengan ini menerangkan bahwa:

Nama Organisasi : YAYASAN RAUDLATUL MAKFURIN
Tanggal Berdiri : 23 Maret 2017
Bidang Kegiatan : Yayasan Pendidikan
NPWP : 31.317.576.8-411.000
Kelas : B.U.1 Simulasi, S.1000
Sekelompok : Refik Akbar S.Pd
Bendahara : Diah Rofiqahard S.Pd
Alamat : Jl. Jember Gop. No.4 RT.000/05 No.104 Rt. 046, Kel. Buaran, Serpong

- Serdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No.58 Tahun 2016 tentang Pelaksanaan Undang-Undang No.17 Tahun 2013 tentang Organisasi Masyarakat, maka:
 - Pasal 5 ayat (1): Badan Organisasi Masyarakat Berbadan Hukum diwajibkan setelah mendapatkan pengesahan dari Menteri dan Menteri yang menyelenggarakan urusan Pemerintah dibidang hukum dan kultural harus memenuhi persyaratan untuk Pemerintah telah ditetapkan setelah setelah mendapatkan SKT (Surat Keterangan Terdaftar).
 - Pasal 7: SKT sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 diterbitkan oleh Menteri Dalam Negeri.
 - Pasal 8: Orang yang telah mendapatkan pengesahan Badan Hukum sebagaimana dimaksud dalam pasal 5 ayat (1), Pengurus Ormas mendapatkan keabsahan kepengurusannya diawasi kepada Pemerintah Daerah setempat dengan memperhatikan status keabsahan pengesahan serta beraturan hukum dan keabsahan kepengurusan ormasnya.
- Mempertukarkan SK. Kementerian Nomor AH/100005/AH.01/18 Tanggal 14 April 2017 tentang pengesahan pendirian Badan Hukum YAYASAN RAUDLATUL MAKFURIN
- Setelah lengkap dengan hal tersebut, YAYASAN RAUDLATUL MAKFURIN telah tercatat di Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Tangerang Selatan.

Demiikian surat keterangan Organisasi sebagaimana ini ditandatangani oleh pimpinan organisasi tersebut.


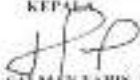
Tangerang Selatan, November 2017
KEPADA BADAN KESBANGPOL
KOTA TANGERANG SELATAN


AZHAR SYAM'UN (L.A.P.N.B.)
Pembina K.L.I.V.1
NIP. 19730229 195811 1 001

Tembusan :

1. Wa. Walikota Tangerang Selatan
2. Wa. Wakil Walikota Tangerang Selatan
3. Wa. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
4. Wa. Sekretaris Tangerang Selatan
5. Arsip.

➤ Surat Tanda Daftar Yayasan Tahun 2017

	
PEMERINTAH KOTA TANGERANG SELATAN DINAS SOSIAL	
Jl. Buaran Vikar No.18 Kelurahan Buaran Kecamatan Serpong Kota Tangerang Selatan	
SURAT TANDA DAFTAR No. 13/04/2017/000017 Nomor : 46/03/07 - 13/04/2017/januari/2017	
Benarkan :	
1. Undang-undang RI Nomor 28 Tahun 2004 tentang Perubahan Undang-undang No. 15 Tahun 2001 tentang Yayasan;	
2. Undang-undang RI Nomor 51 Tahun 2008 terbitannya Kota Tangerang Selatan, di Provinsi Banten;	
3. Undang-undang RI Nomor 11 Tahun 2009 tentang Kesejahteraan Sosial, Bab VIII, Perencanaan dan Perijinan Lembaga Kesejahteraan Sosial Pasal 46 ayat (1), sebagaimana diatur dalam surat Keputusan Menteri Sosial RI Nomor : 40/HUK/KEP/X/1990 tanggal 1 Oktober 1990;	
4. Peraturan daerah Kota Tangerang Selatan Nomor 6 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial bagi Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS).	
Dengan ini Kepala Dinas Sosial Kota Tangerang Selatan menerangkan Yayasan/Organisasi Sosial tersebut dibawah ini :	
Nama Yayasan / ORSOS	Yayasan Ranafatul Makrifah (Taman Tunanetra)
Nama Pimpinan	Budi Santoso S. Sst. I.
Akte Notaris	
- Notaris	Parasmila Martiana Suryandari, SH
- Nomor	08
- Tanggal	23 Maret 2017
Alamat	Jl. H. Jamal (a. Masjid Kp. Jati No. 10) Rt. 02 / 05 Kal. Buaran Kec. Serpong Kota Tangerang Selatan
Jenis Kegiatan	Kegiatan Keagamaan dan Sosial
Telah terdaftar pada Dinas Sosial Kota Tangerang Selatan dengan Nomor Register : 13/04/2017/000017 Berlaku terhitung mulai tanggal :	
13 - 04 - 2017 Sampai dengan 13 - 04 - 2019	
	Dibuatkan di : Tangerang Selatan Pada tanggal : 09 - 05 - 2017
	KEPALA  H. M. SALMAN FARIS, SE Pembina Tk. I IV, 0 NIP. 1957-011-197831-1-002

➤ Surat Keterangan Domisili



PEMERINTAH KOTA TANGERANG SELATAN
KECAMATAN SERPONG
KELURAHAN BUARAN

Alamat: Jl. Raya Anjasa, Harau Buaran Kode Pos 15112

SURAT KETERANGAN DOMISILI WYASAN

Nomor : 001/005-UK/2018

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Kelurahan Buaran Kecamatan Serpong Kota Tangerang Selatan Provinsi Banten menerangkan bahwa:

Nama Lengkap	BUDI SANTOSO
Tempat / Tgl. Lahir	Jakarta, 06-03-1978
Jenis Kelamin	Laki-laki
Ajara	Islam
Kewarganegaraan	Indonesia
Pekerjaan	Wiraswasta
Alamat KTP	Jl. SD Inpres No.20, Rt. 04/03, Kel. Pulmangan Selatan, Kec. Pagedjangan – Kota Jakarta Selatan – DK. Jakarta
Alamat	

Berkas foto Buana Akses 1994 Pagedjangan Tangerang Selatan 50740, 04/04/2018, tanggal 24 Juli 2018, dapat dilihat sebagai berikut dan ini merupakan dokumen yang dibuat di Kelurahan Buaran Kecamatan Serpong Kota Tangerang Selatan dengan sah sebagai anggota warga.

Nama Wyasan	" <u>WYASAN BUDI SANTOSO MARDANS</u> "
Peningkatan Jiwa	BUDI SANTOSO
Pemilihan Pekerjaan	BUDI SANTOSO
Jenis / Klasifikasi Usaha	Swasta
Produk / Barang Dagangan	Jasa Pendidikan
Jumlah Karyawan	3 (Tiga) Orang
Aksi Pendidikan Yayasan	Nama: PARAMITA MARTIKA SUPYANDARIEN Nomor: 26 Tanggal: 21 Maret 2018
Staf / Organisasi	Wakil
Pembentukan Organisasi	Yayasan
Alamat Yayasan	Kp. Jati Rt. 002016 No. Buaran Kel. Serpong Kota Tangerang Selatan Banten

Dengan Surat Keterangan Domisili Yayasan ini dibuat untuk sebagai bentuk Peningkatan Jiwa dan Pembentukan Organisasi serta sebagai bukti dan sebagai alat bukti yang sah dalam rangka pelaksanaan prosedur administrasi kependudukan yang berlaku di Kelurahan Buaran Kecamatan Serpong Kota Tangerang Selatan dengan sah sebagai anggota warga tidak bertanda. Surat keterangan domisili Yayasan ini berlaku selama dengan tanggal: 24 Juli 2018 / Satu Tahun.

Nomor : 001/005-Kec SRP 2018

Tanggal : 24 Juli 2018

Tangerang Selatan, 24 Juli 2018

Ditandatangani oleh Kepala Kelurahan

BUARAN

UMAR DHANI S.Sos
NIP. 196807282008041003

Untuk atas perintah dan yang bertanggung jawab

W. CAMAT SERPONG

SEKIDAM

H.M. KURNIAWAN, S.E.M.S.
NIP. 197304252010011004

➤ **Nomor Pokok Wajib Pajak**



➤ **No. Rekening Bank Syariah Mandiri Yayasan Raudlatul Makfufin**

Nama: **SAYAGWI RAUDLATUL MAKFUFIN**
 No. Rekening: **7047912223**
 Alamat: **JL. RAYA PASPITER 02 RAKS KP. JAY**

Cabang: **KCP JRT PONDOK LABU**
 No. Identitas: **AA08006304**
 Tgl. Pembukaan: **1/2012**



mandiri syariaH
KCP Pamulang
 Mandiri
 Bank Syariah Mandiri
 Tawakal dengan perintah Allah

Untuk lebih jelasnya, kunjungi Bank Syariah Mandiri website di alamat www.bank-syariaHmandiri.com atau kunjungi kantor cabang Bank Syariah Mandiri terdekat.

PRODUK DAN JASA BSM

FENDANAAN

- Giro BSM
- Tabungan BSM
- Tabungan Sampah
- Tabungan Beras Cekat
- Tabungan Investasi Cendekia
- Tabungan Madrasah
- Tabungan Pensiun
- Tabungan Cukai
- Tabungannya
- Deposito BSM

PEMBAYARAN

- Modal Kerja
- Investasi
- Konsumen

KOMODORITAS

- Murabahah
- Sewa
- Ijarah
- Musyarakah
- Ijarah
- Ijarah
- Sewa

JASA

- BSM Card
- BSM Card Bayar
- BSM Mobile Banking
- BSM Net Banking
- BSM Electronic Payment
- BSM L1
- Mail Box Virtual Ating
- Uang Ganti
- Western Union

JASA OPERASIONAL

- Transfer
- Inkas
- Inkas
- Cash In
- Impor
- BSM XTC (Real Time Gross Settlement)

Untuk informasi lebih lanjut, kunjungi alamat website Bank Syariah Mandiri